

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC Năm học 2022 – 2023

PHẦN I: NHỮNG CĂN CỨ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH I. CÁC VĂN BẢN CHỈ ĐẠO.

Nghị quyết số 29/NQ-TW ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng CSVN (khóa XI) về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng nhu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế.

Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 của Quốc hội khóa 13 về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông góp phần đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

Quyết định số 404/QĐ-TTg ngày 27/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án đổi mới chương trình, sách giáo khoa phổ thông.

Căn cứ Quyết định Số: 1403/QĐ-UBND ngày 12/8/2022 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ công văn 1366/SGDĐT-GDTrHQLCL ngày 30/8/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Nông về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022-2023.

II. BỐI CẢNH GIÁO DỤC QUỐC GIA, ĐỊA PHƯƠNG VÀ NHÀ TRƯỜNG.

1. Bối cảnh bên ngoài.

1.1. Thời cơ.

- + Chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về đổi mới giáo dục và đào tạo.
- + Sự nghiệp giáo dục và đào tạo được cấp ủy đảng, chính quyền địa phương các cấp quan tâm và tạo điều kiện thuận lợi để phát triển sự nghiệp giáo dục của tỉnh nhà nói chung và của của nhà trường nói riêng.

+ Nhiều Phụ huynh của học sinh đã có những chuyển biến tích cực trong nhận thức về vấn đề học tập, xác định mục đích học tập của con em mình vì ngày mai lập nghiệp và xóa đói, giảm nghèo trong tương lai.

1.2. Thách thức.

+ Trước yêu cầu ngày càng cao về chất lượng giáo dục của cha mẹ học sinh và của xã hội trong thời kỳ công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước và hội nhập.

+ Mặt trái của cơ chế thị trường, của sự phát triển công nghệ thông tin và các tai, tệ nạn xã hội..., ảnh hưởng không nhỏ đến môi trường giáo dục nói chung và của nhà trường nói riêng.

+ Công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm ở bếp ăn nội trú.

+ Một bộ phận không nhỏ cha mẹ của học sinh còn trông chờ, ỷ lại và chưa thật sự quan tâm đến việc học tập của con em mình.

2. Bối cảnh bên trong nhà trường.

- Mặt mạnh:

+ Phần lớn cán bộ, giáo viên và nhân viên an tâm công tác, nhiệt tình và có trách nhiệm đối với nhiệm vụ được giao; thương yêu, giúp đỡ nhau trong công tác cũng như trong cuộc sống.

+ Các tổ, Đoàn, Đội và giáo viên chủ nhiệm phối hợp với nhau đồng bộ, thực hiện tốt nhiệm vụ được giao trong các hoạt động giáo dục, chăm sóc, nuôi dưỡng và tạo điều kiện tốt cho học sinh học tập, sinh hoạt, vui chơi trong môi trường tập thể.

+ Học sinh có nhiều thành phần dân tộc ở các địa bàn thôn, xã khác nhau nhưng cơ bản có tinh thần đoàn kết, không có biểu hiện cục bộ địa phương. Đa số học sinh thương yêu nhau, giúp đỡ nhau trong học tập cũng như trong sinh hoạt tại ký túc xá, học sinh ngoan, lễ phép, biết vâng lời thầy cô giáo và nhân viên trường học; có nhiều cố gắng và khắc phục khó khăn của bản thân để hoàn thành nhiệm vụ học tập và rèn luyện của bản thân.

- Mặt hạn chế:

+ Năng lực thực tế của một số viên chức chưa đáp ứng tốt yêu cầu về đổi mới về giáo dục, một số ít giáo viên còn hạn chế về năng lực CNTT, về tinh thần trách nhiệm, sự cầu thị, ứng xử, sự hợp tác trong quá trình tổ chức thực và hiện nhiệm vụ được giao.

+ Vẫn còn 01 giáo viên thường xuyên đăng bài viết lên facebook thể hiện tâm trạng cá nhân có nội dung tiêu cực, thiếu hợp tác, đặc biệt là các vấn đề liên quan đến nội bộ nhà trường và một số vấn đề xã hội khác. Ban giám hiệu nhà trường đã nhiều lần kiểm điểm, giáo dục nhưng không hợp tác, vẫn chưa có biện pháp xử lý cụ thể.

+ Trong sinh hoạt chuyên môn, tổ chuyên môn: Tổ chuyên môn chưa đi sâu vào giải quyết những vấn đề cụ thể của bộ môn; tổ chuyên môn là tổ ghép, mỗi môn chỉ có từ một đến hai giáo viên cùng môn.

+ Công tác kiểm tra, đánh giá, xếp loại viên chức chưa sát với với kết quả thực

hiện nhiệm vụ được giao.

+ Thiết bị phục vụ dạy học, thí nghiệm xuống cấp và hư hao, chưa đáp ứng tốt cho việc đổi mới hình thức tổ chức dạy học, phương pháp, kỹ thuật dạy học cũng như đổi mới công tác kiểm tra đánh giá và chăm sóc, nuôi dưỡng học sinh.

+ Mọi quan hệ phối hợp giữa nhà trường với CMHS không được thường xuyên; sự quan tâm của CMHS đến học sinh chưa nhiều, chủ yếu phó thác cho nhà trường; đời sống của CMHS đa số còn gặp nhiều khó khăn.

III. ĐỊNH HƯỚNG XÂY DỰNG KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

Từ những điều kiện thuận lợi về đội ngũ, cơ sở vật chất, trang thiết bị, phát huy những thành tựu, kinh nghiệm đạt được của nhà trường trong những năm qua; nhận diện, vượt qua những thách thức, hạn chế hiện tại; nhằm thực hiện tốt những yêu cầu của chương trình GDPT bậc Trung học phổ thông. Từ những điều kiện thực tế của Nhà trường, nhà trường đã tập trung nghiên cứu, trao đổi, thống nhất xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường trong năm học 2022-2023 theo định hướng lớn sau:

- Trên cơ sở tình hình đội ngũ, cơ sở vật chất, trang thiết bị và lựa chọn học tập của học sinh, nhà trường tổ chức, bố trí biên chế lớp học, giáo viên để tham gia giảng dạy các môn học bắt buộc, dạy học các môn học và chủ đề học tập mà học sinh lớp 10 lựa chọn, đáp ứng cao nhất nguyện vọng của học sinh trong điều kiện, tình hình cụ thể của nhà trường đó là:

+ Xây dựng 02 tổ hợp lựa chọn môn học cho học sinh đăng ký lựa chọn dựa trên năng lực môn học và sự định hướng nghề nghiệp sau này của học sinh

+ Tổ hợp 1: Lý – Hóa – Sinh – Mĩ Thuật (Cụm chuyên đề: Toán – Lý – Hóa)

+ Tổ hợp 2: Địa – GDKT & PL – Tin – Công nghệ (Cụm chuyên đề: Văn – Sử - Địa)

+ Kết quả: sau khi nhận được sự tư vấn của các thầy cô về định hướng nghề nghiệp và phân tích năng lực bộ môn dựa trên bảng điểm học bạ cấp THCS thì kết quả: có 08 em chọn học Tổ hợp 1 và có 27 em chọn học Tổ hợp 2.

- Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn, các tổ chuyên môn, giáo viên nghiên cứu, đề xuất, xây dựng chương trình giáo dục nhà trường theo chương trình tổng thể và chương trình bộ môn; lựa chọn các hình thức tổ chức dạy học trên lớp, theo chủ đề/chuyên đề, dạy học trải nghiệm. Tiếp tục đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh.

- Tăng cường công tác giáo dục học sinh qua việc xây dựng kế hoạch, tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp trong và ngoài nhà trường, các hoạt động

giáo dục địa phương; tăng cường sự phối hợp của các tổ chức đoàn thể với nhà trường, phát huy các hoạt động xã hội hóa giáo dục trong việc tăng cường cơ sở vật chất tổ chức dạy học 02 buổi trên ngày và các hoạt động giáo dục khác.

- Tận dụng cơ hội thực hiện chương trình và sách giáo khoa mới để đổi mới, nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, nâng cao chất lượng giảng dạy, giáo dục học sinh, tạo điều kiện làm chuyển biến và nâng cao uy tín, chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Phát hiện, hướng dẫn và bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi ở các khối lớp ngay từ đầu năm học để tham gia các cuộc thi Olympic cấp tỉnh khối trường DTNT, Kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 9 cấp huyện, học sinh giỏi lớp 12.

- Nâng cao chất lượng công tác kiểm tra nội bộ, tăng cường công tác kiểm tra giờ dạy trên lớp không báo trước; tăng cường phân cấp quản lý, thực hiện quyền tự chủ của tổ chuyên môn trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục, đánh giá xếp loại viên chức và bình xét thi đua ở cấp tổ.

- Tổ chức phụ đạo các học sinh có học lực yếu của năm học 2021-2022 phi thi lại trong hè

- Sử dụng tiết kiệm, đúng quy định, có hiệu quả nguồn ngân sách được cấp; vận động nguồn tài trợ để mua sắm tăng cường cơ sở vật chất để đáp ứng công tác quản lý, chăm sóc và nuôi dưỡng học sinh; vận động nguồn đóng góp tự nguyện, tài trợ để đẩy mạnh phong trào “xây dựng nhà trường xanh, sạch, đẹp, đảm bảo an ninh, an toàn và thân thiện”

- Tiếp tục ứng dụng CNTT để đổi mới trong dạy học, kiểm tra, đánh giá và quản lý.

PHẦN II: PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022-2023

I. Mục tiêu giáo dục của nhà trường

1. Mục tiêu chung

- Hoàn thành yêu cầu đổi mới của Chương trình giáo dục trung học phổ thông năm 2018. Tiếp tục phát triển những phẩm chất, năng lực cần thiết của học sinh đối với người lao động, ý thức và nhân cách công dân, khả năng tự học và ý thức học tập suốt đời, khả năng lựa chọn nghề nghiệp phù hợp với năng lực và sở thích, điều kiện và hoàn cảnh của bản thân để tiếp tục học lên, học nghề hoặc tham gia vào cuộc sống lao động, khả năng thích ứng với những đổi thay trong bối cảnh toàn cầu hoá và cách mạng công nghiệp mới.

- Quyết tâm thực hiện mục tiêu xây dựng nhà trường chất lượng, hiệu quả trong giảng dạy và giáo dục học sinh. Nâng tỉ lệ điểm trung bình các môn dự thi TN THPT 2023

2. Các mục tiêu, chỉ tiêu cụ thể theo Nghị quyết Hội đồng trường

- + Hạnh kiểm: Tốt - Khá: 90% trở lên; còn lại là trung bình.
- + Học lực: Giỏi 2,5% trở lên; Khá từ 30% trở lên; Yếu - kém dưới 5%.
- + Học sinh giỏi: phần đầu có học sinh đạt HSG lớp 9 cấp huyện; có học sinh đạt huy chương Olympic trong tỉnh (các trường PTDTNT có tổ chức thi).
- + Học sinh tốt nghiệp: THPT phần đầu đạt tỷ lệ 95% trở lên (bằng tỷ lệ chung của toàn tỉnh trở lên); THCS đạt 100%.
- + Tỷ lệ học sinh chuyển trường, bỏ học kéo giảm dưới 4,50%.
- + Các tổ chuyên môn có sản phẩm tham gia cuộc thi KHKT do Sở GD&ĐT tổ chức và đạt giải (nếu Sở GD&ĐT có tổ chức thi).
- + Mỗi tổ có ít nhất 01 sản phẩm NCKHSPUD hoặc sáng kiến đạt cấp cơ sở trở lên.

II. Nội dung chương trình giáo dục nhà trường

Triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới 2018 ở lớp 6, lớp 7 và lớp 10, Chương trình hiện hành cho lớp 8,9,11,12; trên cơ sở tình hình đội ngũ, cơ sở vật chất nhà trường đồng thời đáp ứng cao nhất với nguyện vọng học tập của học sinh;

1. Chương trình giáo dục nhà trường chính khóa như sau:

1.1 Đối với khối lớp 6 và lớp 7

a) Nội dung giáo dục

- Các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc theo : Ngữ văn; Toán; Ngoại ngữ 1; Giáo dục công dân; Lịch sử và Địa lí; Khoa học tự nhiên; Công nghệ; Tin học; Giáo dục thể chất; Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật); Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; giáo dục của địa phương.

- Các môn học tự chọn: Tiếng dân tộc thiểu số, Ngoại ngữ 2 **không thực hiện**

b) Thời lượng giáo dục: Học 2 buổi/ ngày

Nội dung giáo dục	Lớp 6	Lớp 7
	Số tiết/năm học	Số tiết/năm học
Môn học bắt buộc		
Ngữ văn	140	140
Toán	140	140
Ngoại ngữ 1	105	105
Giáo dục công dân	35	35
Lịch sử và Địa lí	105	105

Khoa học tự nhiên	140	140
Công nghệ	35	35
Tin học	35	35
Giáo dục thể chất	70	70
Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật)	70	70
Hoạt động giáo dục bắt buộc		
Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	105	105
Hoạt động giáo dục địa phương	35	35
Môn học tự chọn		
Tiếng dân tộc thiểu số	Không	Không
Ngoại ngữ 2	Không	Không
Tổng số tiết học/năm học (không kể các môn học tự chọn)	805	805
Số tiết học trung bình/tuần (không kể các môn học tự chọn)	23	23

1.2 Đối với khối lớp 10

a) Nội dung giáo dục

- Các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc theo : Ngữ văn; Toán; Ngoại ngữ 1; Lịch sử ; Giáo dục thể chất; GDQP và AN; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; giáo dục của địa phương.

- Các môn học tự chọn: Tiếng dân tộc thiểu số, Ngoại ngữ 2 **không thực hiện**

b) Thời lượng giáo dục: Học 2 buổi/ ngày

tt	Môn học/HĐGD	Học kì 1	Học kì 2	Số lớp	Tổng số tiết
Môn học/HĐGD bắt buộc					
1	Ngữ văn	54	51	1	140
	Chuyên đề Văn	18	17	1	
2	Toán học	54	51	1	140
	Chuyên đề Toán	18	17	1	
3	Anh Văn	54	51	1	105
4	Giáo dục thể chất	36	34	1	70
5	Giáo dục QP-AN	18	17	1	35
6	Lịch Sử	35	17	1	87
	Chuyên đề Sử	18	17	1	

7	HD TN, HN	54	51	1	105
8	HD GDĐP	18	17	1	35
9	Nghề làm vườn	54	51	1	105
Môn học lựa chọn					
Tổ hợp KHXH và công nghệ	Địa lý	36	34	1	105
	Chuyên đề Địa	18	17	1	
	Giáo dục kinh tế và pháp luật	36	34	1	70
	Công nghệ	36	34	1	70
	Tin học	36	34	1	70
Tổ hợp KHTN và nghệ thuật	Vật lí	33	32	1	140
	Chủ đề STEM Lí	3	2	1	
	Chuyên đề Lí	18	17	1	
	Hóa Học	34	32	1	140
	Chủ đề STEM Hóa	2	2	1	
	Chuyên đề Hóa	18	17	1	
	Sinh Học	34	33	1	105
	Chủ đề STEM Sinh	2	1	1	
Mỹ Thuật	36	34	1	70	
TỔNG SỐ TIẾT					1592
Số tiết học trung bình/tuần					34

1.3. Đối với khối 11,12 (theo Chương trình giáo dục hiện hành)

Chương trình giảng dạy theo tuần học trong năm như sau:

TT	Môn	L12	L11	L8	L9	Số tiết tự chọn /tuần	TS tiết /tuần	TS tiết/năm
		Số tiết	Số lớp	TS tiết	Số tiết			
1	Toán	3.5	3.5	4	4	14	63	2205
2	Lý	2	2	2	2	8	36	1260
3	KTCN	1.5	1	1	1	0	17.5	612.5
4	Hoá	2	2	2	2	10	38	1330
5	Sinh	1.5	1.5	1.5	2	2	23	805
6	KTNN						0	

7	Tin	1.5	1.5	2	2	0	21	735
8	Văn	3.5	3	4	5	4	49.5	1732.5
9	Sử	1	1.5	2	1	4	21.5	752.5
10	CD	1	1	1	1	0	14	490
11	Địa	1	1.5	1	2	4	21.5	752.5
12	AV	3	3	3	2	14	56	1960
13	TD	2	2	2	2	0	28	980
14	GDQP	1	1			0	14	490
15	Mỹ thuật			1	1	0	2	70
16	Âm nhạc			0.5	0.5	0	1	35
17	HĐNGLL	0.5	0.5	0.5	0.5	0	7	245
18	HĐHN	0.25	0.25		0.25	0	3.5	122.5
	Tổng					60	413.5	14472.5

2. Nội dung hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm và câu lạc bộ:

2.1. Hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm

Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm theo chủ đề từng tháng trong năm học của nhà trường và tham gia các hoạt động chuyên môn, văn hóa thể thao do đoàn, Sở GD&ĐT tổ chức (*trình bày chung trong bảng kế hoạch tổng thể của nhà trường*)

2.2. Hoạt động câu lạc bộ

- Tiếp tục tăng cường hoạt động các câu lạc bộ hiện có: câu lạc bộ Khoa học kỹ thuật, câu lạc bộ văn học - nghệ thuật, câu lạc bộ bóng chuyền;

- Xây dựng và phát huy hoạt động các câu lạc bộ mới: câu lạc bộ tiếng Anh, câu lạc bộ bóng đá, cầu lông, bóng bàn, câu lạc bộ STEM, câu lạc bộ tin học,..., tạo sân chơi, hứng khởi cho học sinh trong học tập, sinh hoạt.

III. KẾ HOẠCH TỔNG THỂ NHÀ TRƯỜNG CẢ NĂM HỌC

Kế hoạch tổng thể theo từng tháng trong năm học 2022 -2023 dự kiến của Nhà trường.

Tháng	Công việc trọng tâm trong tháng
7	- Tổ chức thi TN THPT 2022
	- Sửa chữa, mua sắm thiết bị phục vụ năm học mới 2022-2023
	- Tuyển sinh học sinh lớp 6,10 theo yêu cầu của Chương trình GDPT mới.
8	- Tổ chức thi lại cho học sinh chưa lên lớp thẳng và đánh giá hạnh kiểm rèn luyện trong hè cho học sinh có hạnh kiểm yếu.
	- Bồi dưỡng thường xuyên nhà trường cho cán bộ, giáo viên: Tiếp tục quán

Tháng	Công việc trọng tâm trong tháng
	<p>triệt về yêu cầu thực hiện CT GDPT tổng thể, CT bộ môn, tổ chức xây dựng chương trình giáo dục nhà trường (<i>chú trọng với L10</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bồi dưỡng chuyên môn của các Tổ bộ môn theo yêu cầu mới của CT GDPT đặc biệt với GV giảng dạy L7 và L10. - Bổ nhiệm các chức danh nhà trường theo Điều lệ. - Thành lập các tổ chuyên môn, các ban, hội đồng trong nhà trường; phân công chuyên môn, kiêm nhiệm cho CB, GV - Xây dựng Chương trình giáo dục nhà trường, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học: các tổ, bộ phận, đoàn thể, nhà trường. - Xếp thời khoá biểu của năm học mới. - Tổ chức hoạt động ngoại khóa trong Tuần lễ đầu năm học: Chào đón học sinh mới nhập trường, phổ biến quy định, nội quy, chuẩn bị học tập. Lao động tổng vệ sinh nhà trường, chuẩn bị các nội dung cho buổi Lễ khai giảng năm học mới. - Cung ứng văn phòng phẩm và lập hồ sơ, sổ sách, kế hoạch chuyên môn nghiệp vụ. - Tổ chức đón HS theo chỉ đạo của Bộ, Sở.
9	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Lễ Khai giảng năm học mới 05/9. - Tổ chức Hội nghị công chức, viên chức năm học 2022-2023 - Hội nghị cha mẹ học sinh đầu năm học. - Triển khai hoạt động chuyên môn của các tổ, bộ phận trong nhà trường, tăng cường chỉ đạo việc tổ chức dạy học, giáo dục ở lớp 10. - Tổ chức cho Gv và các tổ CM lập KHGD theo công văn 5512 - Triển khai thi thuyết trình Công viên địa chất bằng tiếng Anh cấp tỉnh cho HS - Ngoại khóa: Tuyên truyền ATGT chiều 19/9/2022
10	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai kiểm tra nội bộ tổ TN, tổ XH theo kế hoạch; tập trung kiểm tra, đánh giá công tác dạy học, giáo dục ở lớp 7 và lớp 10 trên lớp. - Phát động phong trào thi đua đợt 1, Hội thi GVG cấp trường, chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. - Tổ chức thi, chọn đội tuyển TDTT tham dự Hội khỏe Phù đồng cấp tỉnh.; tập luyện bóng đá, bóng chuyền tham gia giải bóng chuyền, bóng đá truyền thống của cụm Đăk R’lấp – Tuy Đức. - Hoạt động trải nghiệm của tổ Ngữ Văn; ngoại khóa 20/10 về “Áo dài – nét đẹp truyền thống của Phụ nữ Việt Nam”

Tháng	Công việc trọng tâm trong tháng
	- Triển khai sinh hoạt cụm chuyên môn; tiếp tục bồi dưỡng HSG, dự án thi KHKT.
11	- Tổ chức Hội thi GVG cấp trường.
	- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11: Hội diễn văn nghệ và hội thi nét đẹp học đường; thao giảng,... Sơ kết đợt thi đua 20/11.
	- Tiếp tục bồi dưỡng và dự thi Olympic khối DTNT cấp tỉnh, hoàn thiện dự án thi KHKT.
	- Triển khai kiểm tra nội bộ tổ Ngữ Văn theo kế hoạch; tập trung kiểm tra, đánh giá công tác dạy học, giáo dục ở lớp 10 trên lớp.
	- Thành lập đội tuyển tham gia Hội khỏe Phù đồng cấp tỉnh, xây dựng kế hoạch tham dự Hội thao GDQP cấp tỉnh.
12	- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập QĐNDVN 22/12
	- Tham dự KHKT cấp tỉnh
	- Tổ chức ôn tập, kiểm tra chất lượng học kỳ 1, đánh giá xếp loại HL- HK học sinh; Tham gia kỳ thi HSG cấp tỉnh. Sinh hoạt cụm chuyên môn theo kế hoạch.
	- Ngoại khóa: Giáo dục SKSS VTN và phòng chống HIV; tuyên truyền phòng chống các loại bệnh khi chuyển mùa và chăm sóc sức khỏe cho HS; tuyên truyền nhân ngày thành lập quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/2022).
1	- Đánh giá thi đua - khen thưởng giáo viên nhân viên, học sinh học kỳ I.
	- Sơ kết học kỳ 1, quán triệt phương hướng nhiệm vụ học kỳ 2; điều chỉnh việc phân công giảng dạy, xếp thời khoá biểu học kỳ 2.
	- Nộp các báo cáo học kỳ 1 theo hướng dẫn, chỉ đạo, yêu cầu của cấp trên.
	- Kê khai thanh toán: ứng chi thừa giờ học kỳ 1, các hoạt động chuyên môn,..., tăng thu nhập cuối năm, phúc lợi tập thể.
	- Tổ chức Hội nghị cha mẹ học sinh giữa năm
	- Tham gia Hội thi KHKT cấp tỉnh; tổ chức thi thử THPT QG đợt 1 cho K12
	- Tuyên truyền nhân ngày Học sinh, sinh viên 9/1. Phát động phong trào thi đua mừng Đảng, mừng Xuân. Tham gia giải bóng đá mừng Đảng, mừng xuân khối THPT.
2	- Tổ chức kỷ niệm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam 3/2; thi đua mừng Đảng, mừng Xuân.

Tháng	Công việc trọng tâm trong tháng
	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai kiểm tra nội bộ tổ Sinh, tổ Tin theo kế hoạch; tập trung kiểm tra, đánh giá công tác dạy học, giáo dục ở lớp 7 và lớp 10 trên lớp. - Chỉ đạo tăng cường công tác phụ đạo, ôn tập cho HS lớp 12; bồi dưỡng HSG dự thi Olympic khối DTNT - Ngoại khóa: triển khai phòng, chống tác hại của ma túy, thuốc lá, rượu bia trong học sinh. Tuyên truyền về An toàn giao thông trong học sinh Nhà trường.
3	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức kỷ niệm ngoại khóa chào mừng ngày QTPN 8/3 và Hội trại truyền thống ngày thành lập Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh 26/3 lần thứ 4. - Ngoại khóa: hướng nghiệp, tư vấn tuyển sinh, hướng dẫn tuyển sinh đại học, Cao đẳng, trung cấp, học nghề; chuẩn bị hoạt động Ngày hội đọc sách 23/4 - Triển khai kiểm tra nội bộ tổ Anh văn theo kế hoạch; - Hoàn thành đăng ký tuyển sinh và thi THPT quốc gia theo kế hoạch.
4	<ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường công tác phụ đạo, ôn tập cho HS lớp 12 thi THPT QG; - Triển khai kiểm tra nội bộ tổ Sinh – Thể dục - GDQP theo kế hoạch - Ngoại khóa: tìm hiểu về Luật phòng chống tham nhũng; Luật nghĩa vụ quân sự - Tổ chức các hoạt động phát triển văn hóa đọc nhân Ngày hội đọc sách 23/4 - Lập kế hoạch tuyển sinh lớp 6 và lớp 10 năm học 2023 – 2024.
5	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng kết, đánh giá rút kinh nghiệm triển khai CT GDPT mới ở lớp 7, 10 - Kiểm tra HK2, đánh giá xếp loại học sinh HK2 và năm học. Thi thử K12 lần 4 - Tổ chức đánh giá thi đua, xếp loại theo Chuẩn, xếp loại viên chức CBGV năm học. - Tổ chức Lễ Tổng kết năm học. - Thanh toán các chế độ cuối năm - Hội nghị cha mẹ học sinh cuối năm. - Tổ chức Lễ Tri ân, trưởng thành cho HS 12; Bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương. - Tăng tốc ôn tập thi THPT QG cho HS lớp 12. - Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, hồ sơ, phương án tổ chức cho

Tháng	Công việc trọng tâm trong tháng
	kỳ thi THPT Quốc gia.
6	- Kiểm tra, duyệt học sinh lên lớp, ở lại lớp, thi lại, ký học bạ.
	- Ký duyệt hồ sơ đánh giá thi đua, xếp loại theo Chuẩn, xếp loại viên chức CBGV năm học, tổng hợp, lưu trữ.
	- Hoàn thiện cơ sở vật chất để tổ chức kỳ thi THPT Quốc Gia năm 2023.
	- Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, hồ sơ, phương án tổ chức cho kỳ xét tuyển sinh lớp đầu cấp. Tập huấn cho CBGV, HS về Quy chế, nghiệp vụ liên quan. Tuyên truyền tới cha mẹ học sinh, nhân dân về xét tuyển sinh lớp 10

IV. Tổ chức thực hiện Kế hoạch giáo dục nhà trường:

1. Công tác chuyên môn

1.1. Mục tiêu:

- Tổ chức tốt việc xây dựng kế hoạch, triển khai hoạt động dạy học đáp ứng yêu cầu của Chương trình GDPT ở lớp 7 và lớp 10, tổng kết đánh giá, rút kinh nghiệm.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục hiện hành theo chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, nâng cao kết quả học sinh thi THPT Quốc gia 2023; đạt kết quả cao trong các kỳ thi HSG, thi KHKT cấp tỉnh, thi Olympic khối DTNT.

1.2. Các giải pháp thực hiện

a. Đối với các tổ chuyên môn:

- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện việc xây dựng chương trình giáo dục bộ môn, kiểm tra việc thực hiện tiến độ, nội dung yêu cầu của GV. Riêng môn tiếng Anh hệ 10 năm ở lớp 6, xây dựng chương trình riêng, tích hợp nội dung với hệ 7 năm ; môn GDQP, KTCN lớp 12 xây dựng phương án hoàn thành chương trình trong học kỳ I.

- Xây dựng đội ngũ GV có năng lực chuyên môn tốt, nhiệt tình, đội ngũ GV cốt cán, mũi nhọn trong việc triển khai đổi mới PPDH, CT&SGK mới, bồi dưỡng HSG, tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn và nghiệp vụ GV cho Tổ; phân công GV có năng lực, kinh nghiệm, đáp ứng yêu cầu các đối tượng lớp, học sinh, các lớp đặc thù. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động dạy học, làm hồ sơ, thông tin của GV.

- Sử dụng hiệu quả các giờ hội giảng, dạy tốt để tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của HS.

- Tiếp tục chỉ đạo GV cập nhật, hoàn thiện dữ liệu đề kiểm tra đánh giá năng lực học sinh, sử dụng phần mềm Master Test; thống kê kết quả bài kiểm tra chung để quản lý chất lượng dạy học của từng GV nhằm điều chỉnh, đôn đốc.

- Tăng cường, nâng cao chất lượng công tác kiểm tra nội bộ: tự kiểm tra hồ sơ tổ, kiểm tra hồ sơ GV, dự giờ đột xuất, định kỳ,.. để có cơ sở đánh giá GV.

- Thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ nhà trường giao cho tổ, từng GV làm cơ sở cho việc đánh giá xếp loại GV và công tác thi đua của tổ, GV vào cuối năm học. Phối hợp với Đoàn trường, Công đoàn để đánh giá công tác GVCN và các hoạt động kiêm nhiệm. Tổ chức việc đánh giá theo Chuẩn GV, đánh giá viên chức và tham mưu đề xuất với Hiệu trưởng và Hội đồng TĐ-KT nhà trường về công tác thi đua của tổ, GV trong tổ.

b. Đối với Phó Hiệu trưởng phụ trách bộ phận chuyên môn:

- Tham mưu cho Hiệu trưởng phê duyệt, triển khai thực hiện kế hoạch chuyên môn, chương trình giáo dục nhà trường, phân công nhiệm vụ giảng dạy của nhà trường, các tổ chuyên môn.

- Chỉ đạo bộ phận khảo thí thực hiện nghiêm túc, bảo mật đề kiểm tra, chấm trả bài, lên điểm, chỉnh sửa sai sót, thống kê kết quả các bài kiểm tra gửi tổ chuyên môn kịp thời nhằm đánh giá, quản lý chất lượng dạy và học trong nhà trường.

- Nghiên cứu, đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng dạy học đại trà, đặc biệt là phương án ôn tập thi THPT quốc gia cho HS lớp 12 (ôn tập tại lớp như đã làm; ôn tập theo nguyện vọng, lựa chọn GV của HS để học chéo buổi,...)

- Tăng cường chỉ đạo hoạt động kiểm tra nội bộ trường học; kiểm tra, dự giờ đột xuất đối với giáo viên và các Tổ chuyên môn, làm cơ sở để tham mưu cho Hiệu trưởng kết quả đánh giá, xếp loại hoạt động của các Tổ chuyên môn, GV cuối năm.

- Nghiên cứu, đổi mới, hoàn thiện các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục mũi nhọn một cách bền vững, tạo động lực khuyến khích GV, HS phấn đấu, nỗ lực đạt thành tích cao. Tổ chức kỳ thi chọn HSG lớp 9 cấp trường để xây dựng đội tuyển; phân công các tổ chuyên môn, GV tổ chức bồi dưỡng HSG để tham gia các kỳ thi HSG cấp tỉnh, thi Olympic.

1.3. Dự kiến kết quả đạt được

- Kết quả dạy học các bộ môn:

Tổ/Môn	Tỷ lệ % đạt từ TB trở lên	Tỷ lệ % đạt từ Khá, Giỏi trở lên
Toán	95	23
Lý	94	24
KTCN	98	96

Hóa	84	22
Sinh	97	51
KTNN	98	98
Tin	91	45
Văn	94	36
Sử	94	45
Công dân	98	70
Địa	93	53
Anh văn	75	14
GDQP	100	100
Thể dục	100	100

- Thi tốt nghiệp THPT quốc gia: đỗ TN trên 96%.
- Dự kỳ thi Olympic khối nội trú đạt 5 huy chương.
- Tổ chức kiểm tra chuyên môn đối với 02 tổ và 06 giáo viên, kết quả các tổ đều xếp loại khá, tốt; giáo viên có xếp loại giờ dạy 80% giỏi, 20% khá.

2. Công tác giáo dục đạo đức, lối sống học sinh, hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm, hướng nghiệp, hoạt động tập thể

2.1. Mục tiêu

- Đổi mới, triển khai đồng bộ các giải pháp trong công tác quản lý giáo dục HS của bộ phận thi đua, nề nếp và GVCN nhằm tăng cường hiệu quả công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh, ĐVTN; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; triển khai thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học, phòng, chống bạo lực học đường; xây dựng cơ chế phối hợp giữa nhà trường - gia đình - xã hội trong giáo dục học sinh nâng cao ý thức chấp hành pháp luật, nội quy nhà trường.

- Tăng cường tổ chức các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm, hướng nghiệp, các sinh hoạt tập thể, các hoạt động văn hóa-thể thao, sinh hoạt câu lạc bộ, hoạt động tình nguyện ,... nhằm thu hút ĐVTN, học sinh tham gia để rèn luyện, trang bị kỹ năng sống, kỹ năng mềm, nâng cao ý thức công dân với cộng đồng, xã hội.

2.2. Các giải pháp cụ thể

a. Đối với giáo viên chủ nhiệm:

- Nắm rõ nghiệp vụ công tác chủ nhiệm (đặc biệt trong sử dụng công nghệ thông tin theo dõi HS trên hệ thống VNEDU, sổ điểm, sổ đăng bộ, học bạ điện tử), trao đổi học tập với đồng nghiệp; phối hợp chặt chẽ với bộ phận thi đua, nề nếp, các tổ chức đoàn thể xã hội, trong việc theo dõi, hỗ trợ, tư vấn cho học sinh;

- Tăng cường sinh hoạt chủ nhiệm đầu giờ, cuối tuần và trong quá trình học tập, sinh hoạt của HS ở trường, ở nhà; quan tâm, nắm bắt tâm tư nguyện vọng, đặc điểm hoàn cảnh, năng lực hoạt động, năng khiếu của từng học sinh để hỗ trợ, tư vấn, xử lý các tình huống kịp thời; chú trọng tổ chức hoạt động tự quản của lớp;

- Theo dõi, xử lý nghiêm khắc các hành vi sai phạm thường xuyên của HS, không để tái diễn, phát sinh thành sự việc lớn phải bị xử lý kỷ luật; thực hiện đánh giá xếp loại hạnh kiểm HS chặt chẽ, công bằng, đúng quy định;

- Tăng cường quan hệ phối hợp chặt chẽ, tư vấn đối với cha mẹ HS trong việc giáo dục con em mình.

b. Đối với Phó Hiệu trưởng phụ trách bộ phận thi đua, nề nếp và công tác giáo dục học sinh:

- Xây dựng giải pháp huy động sự tham gia của các GVCN, thành viên BCH Đoàn trường, Bí thư chi đoàn, lớp trưởng theo dõi HS trong suốt quá trình học tập, sinh hoạt tại trường và theo dõi, đánh giá thi đua của các lớp.

- Hoàn thiện quy định tiêu chí đánh giá và thang điểm thi đua các lớp khoa học, phù hợp thực tế; góp ý các giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả của công tác chủ nhiệm và giáo dục HS.

- Đổi mới hoạt động thông tin từ bộ phận thi đua, nề nếp HS đến các GVCN hàng ngày, hàng tuần để kịp thời trong việc xử lý các vụ việc.

- Tiếp tục phát huy hoạt động của các Câu lạc bộ KHKT, VH-NT, thể thao; thành lập mới và tổ chức hoạt động các loại hình Câu lạc bộ khác trong nhà trường để thu hút ĐVTN, HS Câu lạc bộ tham gia.

- Phối hợp với các lực lượng Công an thành phố, phường, tổ dân phố trong việc theo dõi, xử lý các vụ việc, bảo đảm an toàn giao thông, an ninh trật tự, phòng chống các tệ nạn xã hội thường xảy ra trước khu vực cổng trường.

- Làm tốt công tác tham mưu, đề xuất với Hiệu trưởng tuyên dương, khen thưởng, các tập thể lớp, HS có thành tích xuất sắc và phê bình, xử lý kỷ luật, xếp loại hạnh kiểm đối với các HS vi phạm; đánh giá, khen thưởng công tác GVCN.

2.3. Dự kiến kết quả đạt được

a. Các chỉ tiêu duy trì sĩ số, chuyên cần: trên 96%;

b. Xếp loại học lực:

+ Từ trung bình trở lên: trên 96% .

+ Từ khá, giỏi trở lên: trên 36% .

+ Loại yếu, kém: dưới 4.3%.

c. Xếp loại hạnh kiểm:

+ Loại khá, tốt: trên 98%,

+ Loại yêu: hạn chế không có loại yêu.

d. Dự Hội khỏe Phù đổng, Hội thao GDQP cấp tỉnh: đứng thứ 4 toàn đoàn khối DTNT.

e. Tham gia kì thi Olympic khối nội trú: đạt 4 huy chương trở lên.

3. Công tác lao động, quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học

3.1. Mục tiêu

- Tiếp tục phát huy các kết quả đạt được và hoàn thiện công tác quản lý, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, đáp ứng tốt nhất cho công tác dạy học, hoạt động quản lý hành chính nhà trường.

- Tăng cường xã hội hóa giáo dục trong đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, phấn đấu trang bị đầy đủ thiết bị cho các phòng học, phòng thực hành.

3.2. Các giải pháp thực hiện:

a. Đối với bộ phận lao động và cơ sở vật chất:

- Tăng cường phân công trách nhiệm cụ thể cho từng thành viên trong việc quản lý tài sản được giao, bảo quản, khai thác sử dụng hiệu quả, tiết kiệm, theo dõi hoạt động, đề xuất mua sắm, tu sửa, thanh lý, tiêu hủy tài sản, trang thiết bị các phòng hành chính, phòng chức năng, thực hành,...

- Điều hành, phân công nhiệm vụ lao động cụ thể, khoán công việc cho từng lớp, GVCN trong lao động vệ sinh trực tuần, chăm sóc cây cỏ theo khu vực

b. Đối với Phó Hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn có sử dụng các phòng chức năng, thực hành theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc sử dụng của GV theo quy định và phối hợp với bộ phận lao động và cơ sở vật chất trong công việc được nhà trường giao.

- Chỉ đạo bộ phận lao động và cơ sở vật chất thực hiện tốt công tác lao động xây dựng trường học xanh, sạch, đẹp; quản lý sử dụng hiệu quả, tiết kiệm tài sản được giao. Thực hiện việc kiểm kê tài sản hàng năm theo quy định để đề xuất Hiệu trưởng hướng xử lý, tu sửa, mua sắm, thanh lý tài sản hư hỏng.

- Tăng cường công tác xã hội hóa giáo dục, vận động tài trợ của các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân trong việc tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị, phấn đấu hoàn thành sớm việc lắp đặt thiết bị nghe nhìn và kết nối mạng Internet ở các phòng học, phục vụ cho việc dạy học.

3.3. Dự kiến kết quả đạt được

- Trường học đạt danh hiệu, đề nghị UBND tỉnh tặng bằng khen trong phong trào thi đua “ Trường học xanh-sạch-đẹp-an toàn”

- Hoàn thành lắp đặt thiết bị nghe nhìn, kết nối mạng Internet ở 7 phòng học.

4. Công tác hành chính văn phòng

4.1. Mục tiêu

- Thực hiện nghiêm túc quy định chế độ làm việc hành chính cơ quan, hoàn thành nhiệm vụ ở từng vị trí việc làm của các viên chức hành chính (văn thư, kế toán, thư viện, thiết bị, y tế, bảo vệ, phục vụ).

- Phối hợp, hỗ trợ tốt cho công tác quản lý nhà trường (văn thư, kế toán), công tác chuyên môn chuyên môn nhà trường (thư viện, thiết bị), cho công tác lao động, cơ sở vật chất và các hoạt động giáo dục khác (y tế, phục vụ),...

4.2. Các giải pháp thực hiện

a. Đối với các nhân viên

- Thực hiện nhiệm vụ cụ thể từng vị trí việc làm của các viên chức hành chính (văn thư, kế toán, thư viện, thiết bị, y tế, bảo vệ, phục vụ), đảm bảo yêu cầu về quy định, quy trình thực hiện tác nghiệp của nhân viên.

- Tự bồi dưỡng nghiệp vụ, giao lưu, học hỏi để nâng cao hiệu quả công việc và sự phối hợp với các cá nhân, tổ, bộ phận khác trong các công việc liên quan.

b. Đối với Tổ trưởng

- Hướng dẫn, đôn đốc, điều phối hoạt động của từng thành viên đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ chung của tổ theo quy định nhà nước, quy chế công tác cơ quan. Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ của tổ để kịp thời chấn chỉnh các sai sót trong nghiệp vụ từng thành viên

- Phối hợp chặt chẽ giữa bộ phận lao động và cơ sở vật chất, các nhân viên Tổ Văn phòng, các cá nhân được giao phụ trách các phòng chức năng trong bảo quản, sử dụng, khai thác hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài sản nhà trường và tổ chức lao động xây dựng cảnh quan nhà trường xanh, sạch, đẹp.

4.3. Dự kiến kết quả

- Tổ chức các đợt giới thiệu sách, ngoại khóa Ngày hội đọc sách 23/4;

- Tuyên truyền phòng chống bệnh tật và chăm sóc sức khỏe cho HS;

- Kiểm tra nội bộ tổ xếp loại tốt.

5. Công tác quản lý nhà trường

5.1. Mục tiêu

- Tổ chức quản trị nhà trường chặt chẽ, hiệu quả, khoa học trong các hoạt động dạy học, giáo dục, cơ sở vật chất, hành chính của nhà trường nhằm đạt các mục tiêu, yêu cầu của Chương trình GDPT mới và hiện hành; đạt các chỉ tiêu của Hội đồng trường đề ra.

- Quản trị đội ngũ CBQL, GV, NV theo kết quả đầu ra so với chỉ tiêu được giao, xây dựng và phát triển đội ngũ có phẩm chất đạo đức nhà giáo, năng lực

chuyên môn đáp ứng yêu cầu đổi mới của Chương trình GDPT mới, nâng cao chất lượng giáo dục nhà trường thực chất, bền vững.

5.2. Các giải pháp thực hiện

- Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị, tư tưởng trong đội ngũ nhà giáo, nhân viên; gắn việc thực hiện Chỉ thị 05 về Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong cán bộ, đảng viên với phong trào “ Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” của ngành giáo dục và đào tạo và cuộc vận động “ Dân chủ, Kỷ cương, Tình thương, Trách nhiệm” của Công đoàn ngành Giáo dục để giáo dục; động viên đội ngũ nhà giáo gương mẫu, trách nhiệm hơn trong công việc, chấp hành tốt quy định pháp luật, quy chế làm việc của cơ quan, quy tắc ứng xử văn hóa nơi công sở.

- Phát động sâu rộng phong trào thi đua trong nhà trường, vận động công chức, viên chức, người lao động cơ quan tham gia thực hiện tốt các cuộc phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”, “Duy trì sĩ số học sinh”, “Nâng cao tỷ lệ tốt nghiệp THPT quốc gia”, “Xây dựng trường học xanh-sạch-đẹp-an toàn” của Sở GD&ĐT Gia Lai phát động và thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp để hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ của nhà trường.

- Thực hiện phân công nhiệm vụ, phân công lao động khoa học, hợp lý đối với từng viên chức; đảm bảo phù hợp năng lực, phẩm chất cá nhân và thời gian lao động viên chức, hạn chế việc thừa giờ, phân công không đồng đều.

- Xây dựng, điều chỉnh các chỉ tiêu thi đua cho phù hợp với tình hình thực tế, giao từ đầu năm học cho các tổ chức, cá nhân. Hướng dẫn, triển khai chu trình, quy định đánh giá theo Chuẩn GV, HT trong năm học mới. Thực hiện việc đánh giá viên chức theo đúng quy định, quy trình, thực hiện trước khi bình xét thi đua, khen thưởng cho các tổ chức, cá nhân.

- Hoàn thành tốt việc triển khai Chương trình GDPT mới ở lớp 7 và 10, tổ chức rút kinh nghiệm triển khai ở các lớp 8,9, 11, 12 trong các năm tiếp theo.

- Tăng cường hoạt động phối hợp của Công đoàn cơ sở, Ban Thanh tra nhân dân với nhà trường trong việc kiểm tra việc chấp hành nội quy lao động, quy chế chuyên môn, quy chế làm việc cơ quan và công tác thi đua của viên chức, người lao động cơ quan.

- Nhà trường và Công đoàn cơ sở phát động thi đua từ đầu năm học, động viên, khuyến khích đối với các tập thể cá nhân nỗ lực hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao. Có chế độ chính sách khen thưởng từ nguồn kinh phí cơ quan và các nguồn xã hội hóa để động viên đối với CBQL, giáo viên, nhân viên có thành tích

xuất sắc, đóng góp tốt đối với nhà trường trong năm học, góp phần đạt và vượt các chỉ tiêu Hội đồng trường đề ra trong năm học 2022-2023.

5.3. Dự kiến kết quả

a. Đối với CB, GV, NV:

- Phân đầu 100% GV hoàn thành nhiệm vụ trong đó tỉ lệ giáo viên hoàn thành tốt nhiệm vụ đạt 80% trở lên.
- Phân đầu 100% CBQL, GV có đổi mới trong phương pháp quản lí và dạy học.
- Phân đầu 100% CBQL, GV, NV có ứng dụng CNTT để nâng cao hiệu quả công việc.
- Phân đầu 100% các tổ CM, 80% cá nhân được kiểm tra công tác chuyên môn trong năm học.
- GV giỏi: Phân đầu 02 giáo viên đạt danh hiệu giáo viên giỏi cấp trường
- Xếp loại hồ sơ: Phân đầu 100% GV đạt loại hồ sơ khá, tốt.
- Sáng kiến kinh nghiệm cấp cơ sở và nghiên cứu khoa học ứng dụng: Phân đạt 3 giải.
- Phân đầu 100% CB - GV - CNV không vi phạm đạo đức nhà giáo.
- Phân đầu 100% CB - GV - CNV thực hiện nghiêm túc chương trình bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng hè, bồi dưỡng chuyên đề và tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, trong đó 80% xếp loại khá trở lên.
- Phân đầu đến năm học 2024- 2025 có 01 CB - GV đạt trình độ từ thạc sĩ trở lên.

b. Đối với học sinh

- * Kết quả xếp loại học lực của học sinh:
 - Tỷ lệ học sinh xếp loại trung bình trở lên đạt ít nhất 95%, Tỷ lệ học sinh xếp loại khá đạt ít nhất 36%.
 - Tỷ lệ học sinh xếp loại giỏi đạt ít nhất 5%
- * Kết quả xếp loại hạnh kiểm của học sinh.
 - Tỷ lệ học sinh xếp loại khá, tốt đạt ít nhất 98%;
 - Tỷ lệ học sinh bị kỷ luật buộc thôi học có thời hạn không quá 1% ;
 - Không có học sinh bị truy cứu trách nhiệm hình sự.
- * Kết quả hoạt động giáo dục nghề phổ thông và hoạt động giáo dục hướng nghiệp cho học sinh hằng năm.
 - Các ngành nghề hướng nghiệp cho học sinh phù hợp với điều kiện phát triển kinh tế - xã hội của địa phương;

- Tỷ lệ học sinh tham gia học nghề đạt 100% trong đó 98% xếp loại từ khá trở lên

* Tỷ lệ học sinh bỏ học và lưu ban: Không quá 4% học sinh bỏ học, không quá 8% học sinh lưu ban.

* Tỷ lệ học sinh đỗ tốt nghiệp THPT đạt trên 96%

* Đạt Huy chương HKPD cấp tỉnh: 06 HS

* Đạt huy chương Olympic DTNT : Phần đầu đạt 03 huy chương

PHẦN III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cấp ủy Chi bộ, Tập thể lãnh đạo nhà trường

1.1. Cấp ủy Chi bộ:

- Lãnh đạo toàn diện các hoạt động nhà trường, xây dựng và đưa vào Nghị quyết Chi bộ chương trình hành động thực hiện thắng lợi Chương trình GDPT 2018 trong năm học 2022-2023 và các năm tiếp theo.

- Lãnh đạo, phân công nhiệm vụ cho các đảng viên có trách nhiệm thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị của nhà trường hoàn thành có hiệu quả kế hoạch giáo dục nhà trường, các mục tiêu, chỉ tiêu thi đua của nhà trường.

1.2. Tập thể lãnh đạo nhà trường

- Phân công nhiệm vụ cụ thể trong tập thể lãnh đạo nhà trường trong việc xây dựng, triển khai kế hoạch nhà trường trong lĩnh vực công tác được phân công, thực hiện quy chế làm việc cơ quan, chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về kết quả công việc được giao.

- Định kỳ hàng tháng, học kỳ có báo cáo giải trình, rút kinh nghiệm, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ trước Cấp ủy Chi bộ, Hội đồng nhà trường.

2. Công đoàn cơ sở, Đoàn trường và các tổ chức khác

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hàng năm đã được Cấp ủy Chi bộ phê duyệt và có sự thống nhất của Hiệu trưởng nhà trường.

- Phối hợp với nhà trường trong công tác quản lý lao động, thi đua của viên chức; quản lý giáo dục học sinh. Tuyên truyền, vận động viên chức thực hiện nghiêm túc quy định viên chức; giáo dục đạo đức lối sống, tham gia hoạt động đoàn thể, phong trào cho ĐVTN, HS.

3. Tổ chuyên môn

- Tổ chức thực hiện các hoạt động dạy học, giáo dục đúng chương trình giáo dục đã được quy định, đúng biên chế năm học; tổ chức các hoạt động như: thao giảng, dự giờ, kiểm tra đánh giá học sinh, thi chọn đội tuyển tham gia các cuộc thi, bồi dưỡng học sinh, thi nghề; thi giáo viên chủ nhiệm giỏi, giáo viên dạy giỏi cấp trường, cấp tỉnh, viết sáng kiến, tự làm đồ dùng dạy học...

- Quản lý tốt việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục; tăng cường nền nếp, kỷ cương trong dạy học, giáo dục và kiểm tra đánh giá bảo đảm khách quan, chính xác, công bằng, đúng quy định.

- Tăng cường ứng dụng các phần mềm vào công tác quản lý chuyên môn, trong đó việc theo dõi, quản lý kết quả học tập của học sinh bằng phần mềm vnedu.vn

- Thực hiện nghiêm túc sự chỉ đạo và các văn bản hướng dẫn của Sở GD&ĐT và chế độ báo cáo.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Cấp kinh phí: Cấp kinh phí để mua bổ sung máy tính để đủ cho học sinh học môn tin học 1 em/ 1 máy.

- Tạo điều kiện kinh phí để mua sắm, bổ sung thiết bị dạy học, cơ sở vật chất đặc biệt là lớp 7 và lớp 10.

Gia Nghĩa, ngày tháng năm 2022

DUYỆT CỦA SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
GIÁM ĐỐC

HIỆU TRƯỞNG
Đã ký

Nguyễn Văn Nam